

募集職種	専任講師
応募資格	マイクロソフトオフィスを活用した業務経験 ※講師経験不問
業務内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・主に情報系の科目を担当</li> <li>  ※担当科目は、Accessを含むオフィス系他プログラミング言語</li> <li>・学生の生活指導、就職指導。担任業務を含む。</li> <li>・企業との連携を図るための、対外的な折衝等もあり</li> </ul>
勤務地	飯田コアカレッジ
勤務時間	8:30 ～ 17:30（休憩60分）
給与	月給 18～30万円 ※経験等により考慮
選考方法	書類選考、面接
応募書類	履歴書(写真貼付)、職務経歴書
その他	<ul style="list-style-type: none"> <li>・学生指導や就職支援等、学生とコミュニケーションをとりながら誠意もって向き合っていただけの方を希望</li> <li>・担当科目は、相談のうえ決定</li> <li>・学校見学可能。お気軽にご連絡ください</li> </ul> <p>※ハローワーク求人登録済(求人番号:20050-08330971) 詳細求人情報は、ハローワークインターネットサービスで閲覧可能</p>